

1.3.1. Definitutako helburuak kontuan hartuta, helburu horiek lortzeko erantzun errealista ematea, planifikatu dena praktikan jartzea, jarraipena egitea eta doitzea.

1.3.2. Hobekuntzarako esparruak bilatzea, hezkuntzaren arloko esku-hartzea eskola-arrakastarantz bideratzeko.

1. HEZKUNTZAREN ERANTZUNA DOITZEKO EREMUA (DOKUMENTUEN ANALISIA)

- Datu-iturri desberdinen erabilpena egiaztatzea:
 - ✓ Eskola-emaitzak.
 - ✓ Diagnosi-ebaluazioa.
 - ✓ Barneko eta/edo kanpoko beste ebaluazio batzuk.
 - ✓ Zenbait gaiei buruzko datuak: absentismoa, berdinen arteko tratu txarrak, itxaropenak eta beharrak...
- Bildutako informazioa berrikusteko eta doitzeko koordinazio-egiturak egotea.
 - ✓ Egitura horiek identifikatzea.
 - ✓ Dokumentuen berrikuspena (IUP, ICP, IHP, AJA, zuzendaritza-proiektua, urteko plana...).

2. GARAPENERAKO AUKERAK (DOKUMENTUEN ANALISIA)

- Datuen analisiaren ondorioz, hobetzeko eremuak identifikatzen dira:
 - ✓ Dokumentuen berrikuspena, alde zuzenetik definitutako lerro estrategikoen aldaketak egiaztatzeko (IHP, plan estrategikoa, urteko plana...).

3. JARDUNBIDE EGOKIAK (DOKUMENTUEN ANALISIA ETA ZUZENDARITZAREKIN ELKARRIZKETA)

- Jardunbide egokiak partekatzen eta ikasten ditu:
 - ✓ Ikastetxe edo erakundeak bisitatzen ditu.
 - ✓ Prestakuntza-jardueretan parte hartzen du.
 - ✓ Gai horri buruzko egungo esperientziak ikertzen ditu eta horiei buruzko informazioa jasotzen du.
 - ✓ Artikuluak idazten ditu, ponentziak egiten ditu, eta abar.